



План мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Информационное обеспечение учащихся			
1	Информирование учащихся 9 -х классов о ГИА в форме ОГЭ (нормативное сопровождение, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Сентябрь 2024	Заместитель директора, классные Руководители 9-ых классов.
2	Знакомство с демоверсиями по предметам. Знакомство с изменениями в КИМ	Сентябрь 2024	Учителя-предметники
3	Информирование выпускников 9 класса на классных часах о нормативных документах по ГИА.	По мере поступления	Заместитель директора
4	Наполнение, регулярное обновление и размещение нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2024-2025 учебном году, информации по ГИА на сайте школы: -ведение странички ГИА https://sh11-shaxtersk-r897.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/ -оперативное размещение информации о порядке и процедурах проведения ОГЭ, ГВЭ; расписание ОГЭ, ГВЭ; размещение поступающих нормативных и инструктивных документов; -обеспечение функционирования страниц сайта -размещение ссылок на сайт ФИПИ http://fipi.ru , Официальный информационный портал Государственной итоговой аттестации, http://gia.edu.ru/	Сентябрь 2024- Сентябрь 2025	Зам. директора, ответственный за сайт
5	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	Октябрь 2024	Заместитель директора, учителя-предметники

6	Индивидуальные беседы с учащимися по вопросам ГИА-9.	В течение учебного года	Директор, заместитель директора, Классные руководители 9 классов
7	Информирование о порядке проведения ГИА (о сроках и местах подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	Январь 2025— март 2025	Заместитель директора
8	Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА.	Май 2025	Заместитель директора
Информационное сопровождение родителей			
1	Совместное собрание с родителями (законными представителями) и учащимися 9 класса 1. Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ОГЭ и ГВЭ, с нормативно- правовыми документами регламентирующие ГИА. 2. Знакомство с демо - версиями по предметам, первичный разбор заданий. 3. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата.	Сентябрь 2024	Классные руководители 9 классов, учителя - предметники.
2	Индивидуальные консультирования родителей	По запросу законных представителей	Классные руководители 9 классов, учителя - предметники.
3	Родительское собрание «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке к успешному прохождению ГИА»: 1. Особенности ГИА-2025 2. Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ.	Ноябрь 2024	Заместитель директора, Классные руководители 9 классов
4	Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ОГЭ и ГВЭ выпускников (памятки для родителей)	Ноябрь 2024, май 2025	Заместитель директора, психолог
5	Проведение диагностического тестирования в форме ОГЭ по русскому языку ,математике и предметам по выбору на базе школы	Январь, февраль, апрель 2025	Заместитель директора, учителя — предметники
6	Родительское собрание: 1. Нормативно-правовая база ГИА в 2024-2025 учебном году. 2. Информация учителей — предметников по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ. (Анализ диагностического тестирования). 3. Консультация «Как помочь учащимся успешно сдать экзамены».	Январь 2025	Заместитель директора, учителя — Предметники, Классные руководители 9 классов

7	Родительское собрание: 1. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. 2. Порядок проведения ГИА, правила поведения учащихся на экзаменах.	Март 2025	Классные руководители 9 классов, заместитель директора
8	Оформление информационного стенда «Советы родителям».	Март 2025	Классные руководители 9 классов
9	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА. 2. Информирование о результатах диагностического тестирования 3. Рекомендации учителей — предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ. Работа с вариантами заданий ОГЭ.	В течение учебного года	Классные руководители 9 классов, учителя - предметники
10	Проведение собрания с родителями выпускников. 1. Порядок окончания учебного года. 2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ГВЭ, о несогласии с выставленными баллами. 3. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ГВЭ.	Май 2025	Заместитель директора, Классные руководители 9 классов
11	Круглый стол «Обсуждение вопросов подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ»	Май 2025	Заместитель директора, Классные руководители 9 классов
Психологическое сопровождение ГИА			
1	Цикл мини-лекций «Как вести себя во время экзаменов»: «Психологическая подготовка к ОГЭ и ГВЭ». «Как управлять своими эмоциями» «Скорая помощь в стрессовой ситуации» «Экзаменационный стресс»	Январь — май 2025	Классные руководители 9 классов, педагог-психолог
2	Тренинговые занятия: «Способы снятия тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов» «Правила запоминания» «Упражнения на развитие внимания» «Приемы самоконтроля»	Январь — май 2025	Классные руководители 9 классов, педагог-психолог
3	Оформление стенда «Как подготовиться к экзаменам»	Сентябрь 2024	Классные руководители 9 классов
4	Классный час «Рекомендации по поведению до и во время экзамена»	Октябрь 2024	Классные руководители 9 классов,
6	Практикум по саморегуляции учащихся.	Декабрь 2024	Соц. педагог
7	Беседа с родителями «Психологические особенности подготовки к ОГЭ и ГВЭ в 2024»	Декабрь 2024	Классные руководители 9 классов, педагог-психолог

8	Рекомендации для родителей по адекватному взаимодействию с детьми в период подготовки к экзаменам.	Февраль 2025	Классные руководители 9 классов, педагог-психолог
9	Беседа с родителями «Как снять тревожность ребенка при подготовке к ОГЭ и ГВЭ. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА-9»	Март 2025	педагог-психолог
10	Индивидуальные беседы с учащимися 9-го класса по проблемам подготовки к экзаменам.	В течение уч. года	Классные руководители 9 классов
12	Организация индивидуального консультирования по вопросам ГИА — 2025 для выпускников и их родителей /законных представителей/.	Сентябрь 2024— май 2025	Классные руководители 9 классов,
13	Доведение до сведения учителей, выпускников и их родителей /законных представителей/ рекомендаций по психологической подготовке к ГИА (распространение памяток).	Апрель 2025	Классные руководители 9 классов, педагог-психолог
14	Размещение материалов на школьном сайте: «Советы выпускникам», «Советы родителям».	Март 2025	Заместитель директора
15	Инструктаж учащихся по организации работы при подготовке к экзамену.	В течение учебного года	Заместитель директора
16	Инструктаж учащихся по организации работы и поведению на экзамене.	Перед экзаменами	Заместитель директора
Организация работы с учащимися			
1	Подробный разбор демоверсий ОГЭ и ГВЭ 2024 г.	Сентябрь- октябрь 2024	Учителя-предметники
2	Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий ОГЭ. Работа с заданиями различной сложности.	В течение учебного года	Учителя-предметники
3	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ в соответствии со спецификой предметов	Май 2025	Учителя-предметники, Заместитель директора
4	Индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	Учителя-предметники
5	Выполнение диагностического тестирования по предметам в формате ОГЭ.	По плану УО	Заместитель директора
6	Беседа «Особенности ГИА 2025 года: нововведения, изменения в содержании. Порядок подачи заявления на сдачу ГИА. Выбор предметов, случаи изменения перечня предметов на сдачу ГИА после 1 марта».	Февраль 2025	Заместитель директора, классные руководители 9 кл
7	Проведение диагностического тестирования по русскому языку в формате ОГЭ и ГВЭ.	Февраль 2025	Учитель-предметник

8	Сбор заявлений выпускников 9 класса об участии в ОГЭ, ГВЭ.	До 1 марта 2025	Директор, Заместитель директора
9	Беседа «Расписание ГИА в 2024 году. Содержание контрольных измерительных материалов по обязательным предметам, примеры заданий, система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. Порядок информирования о результатах ГИА. Сроки	Март 2025	Заместитель директора, классный руководитель 9 кл
	действия результатов ГИА. Использование результатов ГИА. Стратегия действий выпускника в случае получения неудовлетворительных результатов ГИА по обязательным предметам».		
10	Беседа «Процедура проведения ГИА в ППЭ: документы, необходимые при входе в ППЭ; перечень средств, разрешенных к использованию на ГИА; правила поведения на ГИА. Нарушения порядка проведения ГИА: перечень запрещенных к использованию материалов/средств, удаление участников, ответственность выпускников, рассмотрение нарушений ГЭК. Общественный контроль за проведением ГИА-9. Правила подачи и рассмотрения апелляций: о нарушении установленного порядка проведения ГИА; о несогласии с выставленными баллами ГИА».	Апрель 2025	Заместитель директора, классный руководитель 9 кл
11	Проведение пробного внутришкольного экзамена по предметам по выбору учащихся 9 класса	Апрель — май 2025	Заместитель директора
12	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки работ	В течение года	Учителя- предметники
13	Собрание для выпускников 9 класса Знакомство с документом «Инструкция для выпускников 9 классов ОУ, проходящих ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ с использованием КИМ, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы в 2025г».	Май 2025	Заместитель директора
Формирование баз данных			
Предоставлении информации по подготовке и проведению ОГЭ			
1	Об общеобразовательном учреждении и ответственном за ГИА	По утвержденному графику	Заместитель директора
2	Общий список выпускников 9 класса текущего года		Заместитель директора
3	Общий список участников ОГЭ с указанием предметов		Заместитель директора

4	Предоставление листов выверки	Заместитель директора
---	-------------------------------	--------------------------